

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 50 СТАНИЦЫ АНАСТАСИЕВСКОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИНЯТ:**

протокол  
педагогического совета  
от 31.08.2023 № 1

**УТВЕРЖДАЮ:**

заведующий МБДОУ д/с № 50  
\_\_\_\_\_ И. А. Михайличенко  
приказ от 31.08.2023г № 2 в/о

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ д/с № 50  
НА 2023-2024 учебный год**

## **Информационная справка:**

1. Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50 станицы Анастасиевской муниципального образования Славянский район.
2. Сокращенное наименование: МБДОУ д/с № 50.
3. Расположен по адресу: 353590, Краснодарский край, Славянский район, ст. Анастасиевская, ул. Красная, 111. Тел: 5-16-24
4. Информационный сайт: <http://dou-50snk.ru>
5. Электронный адрес: slavds50@yandex.ru
6. Тип: дошкольное образовательное учреждение
7. Вид: детский сад общеразвивающего вида
8. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
9. Режим работы: функционирует в режиме сокращенного дня (10-часового пребывания), с 7.30 до 17.30 часов, в режиме 5-дневной рабочей недели.
10. Руководитель организации: заведующий Михайличенко Ирина Алексеевна.
11. Учредитель: администрация муниципального образования Славянский район. Постановление главы муниципального образования Славянский район Р.И. Синяговского от 02.07.2020г № 1245 « Об утверждении Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 50 станицы Анастасиевской муниципального образования Славянский район», свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 12.10.2015, ОГРН 1022304654965.
12. МБДОУ д/с № 50 осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией, серия А № 04786, регистрационный № 04786 от 28 сентября 2012г на право ведения образовательной деятельности по программам, указанным в приложении при соблюдении зафиксированных в нем контрольных нормативов.

### **Программно-методическое обеспечение воспитательно - образовательного процесса:**

13. Образовательная программа дошкольного образования (далее – Программа) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 50 станицы Анастасиевской муниципального образования Славянский район (далее – Организация или ДОО) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – Стандарт), и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО)
- 14.

## Материально-техническое обеспечение:

Состояние помещений детского сада соответствует гигиеническим требованиям, поддерживается в норме световой, воздушный, питьевой режимы. В детском саду создана безопасная, здоровьесберегающая, комфортная развивающая среда. Также созданы все условия для воспитательно-образовательной работы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями: необходимая материально-техническая база, включающая в себя соответствующие многофункциональные помещения, оснащенные разнообразным игровым и дидактическим материалом для сенсорного развития, конструктивной, изобразительной и музыкальной деятельности, развития моторики, формирования представления о самом себе и окружающем мире, организации двигательной активности.

Наименование объекта	Оснащение	Состояние на начало учебного года, <i>проблемы</i>
Кабинет заведующего (он же методический кабинет)	Шкафы для документов, учебно-методического обеспечения, компьютер, подключенный к сети Интернет до 512 Кбит/сек, принтер,	Удовлетворительное Необходима замена мебели: компьютерный стол Недостаточная скорость сети Интернет
Медицинский кабинет	Кабинет медсестры и изолятор Медицинское оборудование Посиндромные укладки медикаментов для оказания неотложной помощи, бактерицидная установка.	Удовлетворительное
Музыкальный зал	Имеется пианино, музыкальные инструменты, приобретена музыкальная установка (колонка)	удовлетворительно
Комната кубанского быта	Имеются макеты кубанской хаты, утвари, мебели, демонстрационный материал, предметы старины.	удовлетворительно
Групповые ячейки	В состав групповых ячеек входят: раздевальная (приемная) (для приема детей и хранения верхней одежды), многофункциональные	Удовлетворительное Проведен ежегодный косметический ремонт, необходима замена плитки половой в 3 группах, плитки настенной в буфетных в 6

	групповые помещения (для приема пищи, проведения игр, занятий, развлечений), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной).	группах
Пищеблок	Овощной цех, мясо-рыбный цех, цех готовой продукции, моечная	Необходима замена плитки настенной во всех помещениях пищеблока, запланирован капремонт на 2023год
Прачечная	Постирочная, гладильная	Удовлетворительное
Участки для каждой группы	Устаревшее игровое оборудование на участках. Силами родителей изготовлено оборудование: лодочка, песочница, игровые макеты для игр с мячом и на развитие глазомера. Проведена перед началом ЛОП акарицидная обработка территории ДОУ от клеща.	Необходима замена асфальтированного покрытия центральной дорожки и ведущих к верандам.
Физкультурная площадка	Лесенки для лазанья, дорожка здоровья, спортивные и игровые комплексы, волейбольные установки.	удовлетворительное
Экологическая тропа	Все участки детского сада озеленены, имеются различные деревья, кустарники, оформлены объекты экологической тропы: уголок леса, цветники, ягодник.	Удовлетворительное
Для обеспечения безопасности	Охрана ДОУ осуществляется сотрудниками ООО ЧОП «Кортис», круглосуточно. На территории ДОУ ведется видеонаблюдение 4 камерами, имеется металлодетектор, КТС, АПС,	удовлетворительно

	с системой оповещения о пожаре, с оборудованием системы Мираж-мониторинг, система голосового оповещения при ЧС. Имеются 18 огнетушителей, подставки под огнетушители.	
--	---	--

### **Взаимодействие с социумом**

МБДОУ д/с № 50 занимает определенное место в едином образовательном пространстве ст. Анастасиевской, активно взаимодействует с социумом: тесно сотрудничает с близлежащим учреждением культуры МУК СДК ст. Анастасиевской, ЦРТДиЮ ст. Анастасиевской, с музеем трудовой и боевой славы ст. Анастасиевской.

#### **Состав воспитанников.**

Количество групп и детей в МБДОУ д\с № 50:

Проектная мощность детского сада 130 чел, 6 групп.

Количество действующих групп в детском саду – 5, контингент детей – от 2 до 7 лет.

Общее число воспитанников на 01.09.2023 года 124 человека

группа	Наполняемость по нормам	Фактическая наполняемость
1 младшая	19	18
2 младшая	24	27
средняя	24	28
старшая	24	28
Подготовительная	24	23
<b>Итого:</b>	<b>115</b>	<b>124</b>

### **1.1. Анализ состояния здоровья воспитанников.**

- **Медицинское обслуживание воспитанников.**

В МБДОУ д/с № 50 имеется лицензия на право осуществления медицинской деятельности № ЛО-23-01-009362 от 28 октября 2015г

Медицинский персонал ДОУ: вакансия по состоянию на 01.09.2023

Медицинский кабинет полностью оснащен необходимым оборудованием, имеется изолятор. Группы, общий кабинет и пищеблок

оснащен 5 бактерицидными лампами, 2 рециркуляторами, 2 бесконтактными инфракрасными термометрами JXB -178, имеется дублирование надписей, знаков и иной текстовой информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. В условиях ковид- пандемии обеспечен необходимый запас дезинфицирующих средств и кожных антисептиков, организована ежедневная термометрия детей, родителей и сотрудников ДОУ.

- **Состояние здоровья воспитанников**

В течении года в период повышенной готовности соблюдались все меры по организации утреннего фильтра детей с проведением термометрии, выполнялся режим изоляции групп. Проведение утренних гимнастик было полностью перенесено в группы, занятия физкультурой в зале проводились со строгим выполнением всех дезинфицирующих мероприятий (влажной уборкой с дезсредствами, проветриванием, последующим кварцеванием).

В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей в соответствии с планом профилактической и физкультурно-оздоровительной работы ДОУ:

-2 раза в год проведен анализ физического развития детей;

-обследование детей старшего дошкольного возраста на плантографе, единовременное обследование воспитанников и сотрудников ДОУ на гельминты в феврале -апреле 2023 г.

Профилактическая работа в детском саду проводилась с применением комплекса закаливающих мероприятий: облегченная одежда для детей (при соответствующей температуре), мытье рук, двигательная активность на прогулке, длительное пребывание детей на воздухе, дыхательная гимнастика, закаливающие мероприятия, проветривание помещений, витаминизация третьих блюд.

С целью профилактики новой коронавирусной инфекции в ДОУ проводились противоэпидемические мероприятия, в соответствии с СП 3.1/2.4. 3598-20.

1. Организован «утренний фильтр» с бесконтактной термометрией детей и родителей и гигиеническая обработка рук кожными антисептиками
2. Соблюдение масочного режима в здании д/с, кроме занятий с детьми
3. Использование СИЗ (маски, перчатки) сотрудниками пищеблока и младшими воспитателями при раздаче пищи детям.
4. Запрет проведения массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также с привлечением лиц из иных организаций.
5. Ежедневная влажная уборка помещений с применением разрешенных дез. средств
6. Регулярное проветривание и обеззараживание воздуха с использованием рециркулятора в младшей группе и передвижной бактерицидной лампы в старшей группе.

В течение учебного года ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости:

№ п/п	Наименование заболевания	ясли		сад	
		случаи	Кол-во дней	случаи	Кол-во дней
1	Фарингит	18	105	31	152
2	Бронхит	0	0	4	26
3	ДЖВП	-	-	-	-
4	Ринит,	2	10	3	15
5	ОРВИ	-	-	-	-
6	Трахеит	3	20	5	50
7	Отит	-	-	-	-
				1	7
<b>Прочие</b>					
1	Аллергический дерматит	-	-	-	-
2	Ветряная оспа	-	-	6	60

• **Распределение детей по группам здоровья в 2022-2023 уч.году:**

группы	1 группа здоровья	2 группа здоровья	3 группа здоровья
1 младшая	16	2	-
2 младшая	23	3	2
средняя	20	2	1
старшая	21	1	1
подготовительная	16	2	1

• **Сравнительный анализ количества дней пропущенных по болезни**

Списочный состав 2022г	Списочный состав 2023 г	Количество дней, пропущенных по болезни 2022г	Количество дней, пропущенных по болезни 2023г	Пропуски по болезни 1 ребенком в 2022 г	Пропуски по болезни 1 ребенком в 2023г
121	123	428	433	3.8	3.8

. В период работы в режиме повышенной готовности продолжалась изоляция групп, составлен режим, не допускающий пересечения групп в общих коридорах и на пешеходных дорожках, ежедневно велся утренний фильтр с термометрией бесконтактным градусником.

• **Организация питания.**

Питание детей в детском саду организовано в соответствии 10 дневным меню. В ходе профилактического визита Роспотребнадзора в июле 2023г нареканий к качеству поставляемых продуктов не поступило.

В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. На пищеблоке вывешен график выдачи готовой продукции для каждой группы, примерная масса порций питания детей. Технология приготовления блюд строго соблюдается. В течение года в ДООУ проведены проверки специалистов управления образования и ревизорской службы, нареканий от проверяющих служб в течение года не поступило.

На информационном стенде для родителей ежедневно вывешивается меню с нормами каждого блюда. В ДООУ сформирована эффективная система контроля за организацией питания детей. Контроль над качеством питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет заведующий детского сада и комиссия по питанию.

**Проблемы:**

1. Сохраняется показатель заболеваемости детей органов дыхания (фарингиты, риниты, бронхиты) и как следствие снижение посещаемости детского сада.
2. В 2022-2023 уч. году не снизилось число пропусков детского сада по заявлениям родителей.

**Выводы и рекомендации на следующий учебный год:**

Перед детским садом стоит задача повышения его имиджа, как образовательного комплекса, поиск новых форм работы, привлекательных для воспитанников и их родителей (законных представителей).

**1.2. Анализ результатов повышения профессионального уровня педагогических кадров.**

**• Краткая характеристика кадрового состава:**

Штатным расписанием предусмотрено **28,15** единицы, из них 9 педагогические:

Заведующий – 1

Воспитатели - 8.75

Муз.руководитель -1.25

Педагогический коллектив укомплектован на 100%, состоит из 9 педагогов, среди них 1- музыкальный руководитель, 8 – воспитатели.

Фамилия, имя	Занимаемая	Образование	Категория	Пед.
--------------	------------	-------------	-----------	------



отчество педагога	должность			Стаж на 01.09.2023
Яровая Е.И.	воспитатель	ср.-спец	первая	38 г
Гордиенко М.А.	воспитатель	ср.-спец	высшая	32 л
Комиссарова Е.И.	воспитатель	ср.-спец	первая	37л
Болгова И.И.	воспитатель	Высшее педагогическое	высшая	31г
Моткова Е.С.	воспитатель	Высшее педагогическое	высшая	16л
Кацевич Л.Н.(на период отсутствующего работника)	воспитатель	средне-специальное	некатегорийный	10 мес
Марина Е.П.	воспитатель	Ср.-спец.	первая	16л
Рогинская С.В.	воспитатель	Высшее педагогическое	высшая	13л
Мурмель Е.В.	муз.руководитель.	высшее педагогическое	высшая	23л

#### • Отраслевые награды

Имеют Почетные грамоты министерства образования и науки Российской Федерации 4 педагога: Гордиенко Марина Алексеевна, Болгова Ирина Ивановна, Моткова Екатерина Сергеевна, Рогинская Светлана Владимировна

Награждены Почетной грамотой министерства образования и науки Краснодарского края 3 педагога: Яровая Елена Ивановна, Болгова Ирина Ивановна, Моткова Екатерина Сергеевна.

#### Курсовая подготовка педагогов:

Ф.И.О.	Должность	Тема курсов повышения квалификации	Сроки прохождения (полностью)	Место прохождения (учреждение)
Болгова Ирина Ивановна	Воспитатель	Развитие профессиональной компетентности воспитателя ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО	30.01.23-13.02.23	ООО "Международный центр колсалтинга и образования «Велес»
Гордиенко Марина Алексеевна	Воспитатель	Организация педагогической деятельности воспитателя в соответствии с требованиями ФГОС ДО	03.02.23-17.02.23	ФГБОУ ВО КУБГУ
Кацевич Лидия	Воспитатель	Методика и педагогика дошкольного образования	26.05.22-26.09.22	ООО "Международный

Николаевна				й центр колсалтинга и образования "Велес"
Комиссарова Елена Ивановна	Воспитатель	Организация педагогической деятельности воспитателя в соответствии с требованиями ФГОС ДО	03.02.23-17.02.23	ФГБОУ ВО КУБГУ
Марина Елена Петровна	Воспитатель	Организация педагогической деятельности воспитателя в соответствии с требованиями ФГОС ДО	03.02.23-17.02.23	ФГБОУ ВО КУБГУ
Моткова Екатерина Сергеевна	Воспитатель	Развитие профессиональной компетентности воспитателя ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО	30.01.23-13.02.23	ООО "Международный центр колсалтинга и образования «Велес»
Мурмель Елена Викторовна	Музыкальный руководитель	Технологии развития профессиональной компетентности музыкального руководителя ДОУ в контексте ФГОС	31.01.23-13.02.23	ООО "Международный центр колсалтинга и образования "Велес"
Рогинская Светлана Владимировна	Воспитатель	Организация педагогической деятельности воспитателя в соответствии с требованиями ФГОС ДО	03.02.23-17.02.23	ФГБОУ ВО КУБГУ

3

### **Аттестация педагогических работников в 2022-2023уч.году**

В 2022-2023 учебном году аттестован на высшую квалификационную категорию Болгова Ирина Ивановна, воспитатель, (приказ МОН и МП КК от 28.02.2023г. № 636) в ДОУ 100% аттестованных педагогов. Кроме того, доля педагогов, имеющих высшую категорию, превышает среднерайонный и среднекраевой показатель (5 из 9).

### Участие в профессиональных педагогических конкурсах:

Ф.И.О.	Наименование	результат
Болгова Ирина Ивановна	Муниципальный этап краевого профессионального конкурса «Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций» в 2022 году»	Работа в составе жюри
	ФГБОУ ВПО КУБ ГУ семинар «Обобщение педагогического опыта работников ДОО в контексте ФГОС ДО». Тема выступления «Значение творчества С.Я. Маршака в речевом развитии ребенка» (из опыта работы)	Сертификат
Гордиенко Марина Алексеевна	ФГБОУ ВПО КУБ ГУ семинар «Инновационный и актуальный опыт в сфере развития современного образования» Выступление: «Оздоровление детей в условиях взаимодействия детского сада с семьей»	Сертификат
Моткова Екатерина Сергеевна	ФГБОУ ВПО КУБ ГУ семинар «Обобщение педагогического опыта работников ДОО в контексте ФГОС ДО» «Обучение дошкольников игре в шашки» (из опыта работы)	Сертификат
Рогинская Светлана Владимировна	ФГБОУ ВПО КУБ ГУ семинар «Обобщение педагогического опыта работников ДОО в контексте ФГОС ДО» «Проектная деятельность дошкольников. Реализация проекта «Как вырастить попкорн в детском саду» (из опыта работы)	Сертификат
Яровая Елена Ивановна	ФГБОУ ВПО КУБ ГУ семинар «Обобщение педагогического опыта работников ДОО в контексте ФГОС ДО» «Способы и поддержки детской инициативы в условиях ДОУ и семье»(из опыта работы)	Сертификат

### Результативность участия воспитанников в конкурсах

Ф.И.О. педагога, подготовившего воспитанника	Наименование конкурса	Результаты воспитанника в, возраст от 3 до 7 лет

Моткова Екатерина Сергеевна	Муниципальный этап ежегодного конкурса детского творчества Новороссийской епархии «Пасха Красная» среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район	2 место
	XXX районная выставка детского изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Мир творчества», среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район.	1, 1, 1 место, 2 место
	Международный творческий конкурс «Наследники Победы – 2022»	2 место
	Ежегодная Всероссийская олимпиада «Эколята-защитники природы» 2022	1 место
	Конкурс-выставка детского творчества среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район «Чудо Елка – 2023»	1, 1 место Призер
Гордиенко Марина Алексеевна	Муниципальный этап ежегодного конкурса детского творчества Новороссийской епархии «Пасха Красная» среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район	2 место
	Конкурс детского рисунка «Эколята – друзья и защитники природы»	1 место
	XXX районной выставки детского изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Мир творчества», среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район (Петровское и Анастасиевское направления)	1 место 1 место 1 место 3 место
	Муниципальный этап краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладно готворчества «Моей любимой маме» в 2022 году	1 место
	Ежегодная Всероссийская Олимпиада «Эколята- молодые защитники природы»	Победитель призер
	Конкурс-выставка детского творчества среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район «Чудо Елка- 2023»	1 место
Болгова Ирина Ивановна	Ежегодная всероссийская олимпиада «Эколята-молодые защитники природы» 2022	3 победителя
	Конкурс детского творчества Новороссийской епархии «Пасха Красная»	2 , 3 место
	Эколого-просветительская акция, приуроченная к международному Дню защиты животных	1, 2 место
	Конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Моей любимой маме»	1 место
Марина Елена Петровна	XXX районная выставка детского изобразительно и декоративно-прикладного творчества «Мир творчества»	1, 1, 1, 3 места
	Муниципальный этап краевого детского экологического конкурса «Зеленая планета».	2 место
	Конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Моей любимой маме»	2 место
	Конкурс-выставка детского творчества среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район «Чудо Елка- 2023»	1 место; 1 место

Рогинская Светлана Владимировна	Выставка детского изобразительно и декоративно-прикладного творчества «Мир вокруг нас»	1,1,1,2 и 3 места
	Муниципальный этап регионального конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников «Я-исследователь»	победитель
	Конкурс детского рисунка «Эколята- друзья и защитники природы»	2 место
	Муниципальный этап ежегодного конкурса детского творчества Новороссийской епархии «Пасха Красная»	победитель
	Краевая эколого-просветительская акция ко Дню защиты животных	3 место
	Конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Моей любимой маме»	1 место
	Конкурс-выставка детского творчества среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район «Чудо Елка- 2022»	2, 2 место
Комиссарова Елена Ивановна		Победитель 2 место 3 место
	Ежегодная всероссийская олимпиада «Эколята-молодые защитники природы» 2022	3 место
	XXX районная выставка детского изобразительно и декоративно-прикладного творчества «Мир творчества»	1 место 1 место 3 место
	Муниципальный этап краевой эколого-просветительской акции, приуроченной к международному Дню защиты животных	2 место 3, 3 место
	Муниципальный этап краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Моей любимой маме»	2 место 3 место
	Конкурс-выставка детского творчества среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район «Чудо Елка- 2022»	1 место
Яровая Елена Ивановна	Конкурс-выставка детского творчества среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район «Чудо Елка- 2023»	1 место 1 место 2 место
	Конкурс- XXX районной выставки детского изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Мир творчества»	1 место 2, 2, 2 место, 3 место
	Муниципальный этап краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Моей любимой маме» в 2022 году	2 место
	Муниципальный этап ежегодного детского творчества Новороссийской епархии «Пасха Красная» среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район	2 место
Мурмель Елена Викторовна	Муниципальный этап ежегодного детского творчества Новороссийской епархии «Пасха Красная» среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район	3 место
	XXX районная выставка детского изобразительного и декоративно-прикладного творчества « Мир творчества» среди учащихся образовательных организаций муниципального образования Славянский район	2 место

	Международный творческий конкурс « Наследники Победы» в номинации танцевальная постановка	2 место
--	---	---------

В 2022-2023 учебном году педагоги приняли участие в вебинарах и прошли обучение по дополнительным профессиональным программам:

Вебинар:«Пространство детской инициативы»	МПАДО
Вебинар «Развитие детского экспериментирования в ДОО»»	МПАДО
Вебинар «Как организовать работу шахматной кафедры в детском саду»	МПАДО
Вебинар «Играя учимся слушать, слышать и понимать друг друга»	МПАДО
Вебинар:"Развитие детского экспериментирования в ДОО»	МПАДО
Вебинар «Ориентиры детства 3.0»	МПАДО
Всероссийский онлайн форум работников д/о «Ориентиры детства 3.0»	МПАДО
Курсы «Обучение методам и приемам оказания первой доврачебной помощи»	«Велес»
Обучение по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)»	ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены Роспотребнадзора
«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: новая политика в программном обеспечении»	Онлайн семинар АРОО
Федеральная образовательная программа. Переходный период.Как быть и что делать»	МПАДО

Исходя из анализа результатов деятельности педагогов, констатируется следующее:

**Проблема:**

- снизилось число выступлений педагогов на РМО,
- в ходе проведения мониторинга оценки качества образования в МБДОУ д/с № 50 выявлен дефицит знаний о способах наполняемости обновления развивающей среды групп, имеющиеся знания носят однобокий характер.

**Выводы и рекомендации:**

в 2022-2023 уч. году кадровый состав остался неизменным, нет текучки кадров, категоричность составляет 100%, педагогов с высшей категорией 5 человек, с первой категорией 4 человека. Уровень участия и результативности в конкурсах в целом остается стабильно высоким за счет участия более сильных педагогов. В 2023-2024 учебном году необходимо активизировать выступления на РМО с соответствующей качественной подготовкой, в том числе в дистанционном режиме. По итогам мониторинга оценки качества образования продолжить планомерную работу по

насыщению и преобразованию среды групп по параметру 3.2 МСОКО., начать работу по созданию «говорящей среды».

### **1.3 Анализ выполнения образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 50**

В 2022-2023 учебном году в ДОУ реализовывалась образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 50 (далее ОП ДО). ОП ДО обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: социально - личностное, познавательно - речевое, художественно - эстетическое и физическое развитие.

С целью моделирования образовательной деятельности и повышения качества воспитательно-образовательной работы, воспитателями были разработаны рабочие программы образовательной деятельности, с учетом особенностей контингента воспитанников на учебный год.

В рамках реализации ООП ДОУ педагоги освоили инновационные образовательные технологии - утренний и вечерний круг.

Образовательная деятельность осуществлялась в соответствии с комплексно-тематическим принципом построения образовательного процесса, с учетом принципа интеграции образовательных областей, на адекватных возрасту формах работы с детьми, объединяла обучение и воспитание в целостный образовательный процесс на основе традиционных российских духовно-нравственных и социокультурных ценностей. Образовательный процесс варьировался в зависимости от региональных особенностей.

Введение изучения государственных символов Российской Федерации:

Во исполнение рекомендаций Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06 в воспитательно-образовательный процесс детского сада были внесены изменения по изучению дошкольниками государственных символов страны. В сентябре 2022 г. утверждены приказом МБДОУ д/с № 50 от 01.09.2022г. № 23 поправки (дополнения) в ООП ДО и в рабочую программу воспитания, в связи с включением в ее содержание задач по знакомству воспитанников с государственными символами России. В РППС групп включены элементы по изучению государственных символов страны: оформлены патриотические уголки с наполнением согласно возрастным особенностям дошкольников: тематические альбомы, лэпбуки. Воспитатели Рогинская С.В., Болгова И.И., Райда Л.Н., Моткова Е.С., Марина Е.П. приняли участие в 3 Всероссийском педагогическом конкурсе «Воспитание патриота и гражданина России 21 века» и стали победителями 2 и 3 степени.

В старшей подготовительной группе были проведены мероприятия по изучению госсимволов, приуроченные к празднованию памятных дат страны и региона: 4 ноября - День народного единства; 30 ноября - День Государственного герба Российской Федерации; 12 декабря -

День Конституции; 25 декабря - День утверждения трех федеральных законов о госсимволах.

В целях организации экологического воспитания и формирования экологической культуры дошкольников, воспитанники детского сада в течение учебного года принимали активное участие во всероссийских экологических акциях: «Час Земли», «День птиц», «День Земли», «Урок Победы», в краевой акции «Экологический марафон».

#### **Выводы:**

1. Созданные педагогами в процессе освоения инновационных образовательных технологий – (утренний и вечерний круг), практические разработки их проведения, взаимосвязанные с календарно-тематическим планом групп позволили повысить качество освоения ООП ДО.
2. Мероприятия календарного плана воспитательной работы МБДОУ д/с № 50 на 2022-2023 учебный год реализованы в полном объеме.

#### **Рекомендации на 2023-2024 учебный год:**

1. Продолжить работу по ознакомлению воспитанников с государственными символами России через включение установленных знаков в пространственной образовательной среде детского сада, формирование у дошкольников ценностного отношения к государственным символам, в соответствии с Письмом Минпросвещения России от 15.04.2022 N СК-295/06 "Об использовании государственных символов Российской Федерации". Включить в календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч.год тематику празднования следующих государственных праздников:  
12 июня - "День России";  
22 августа - день Государственного флага Российской Федерации;  
30 ноября - день Государственного герба Российской Федерации;  
12 декабря - "День Конституции".  
25 декабря - день утверждения Федерального конституционного закона "О Государственном флаге Российской Федерации"

#### **Реализация внутренней оценки качества образования педагогов**

Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) в ДОУ разработано положение о ВСОКО, ежегодно составляется план-график ВСОКО, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. В плане-графике отражены три составляющие ВСОКО: условия, содержание и результаты реализации ООП ДО. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических



материалах, SWOD-отчетах педагогов, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

В ДОУ создана рабочая группа для проведения внутреннего аудита аттестационного портфолио педагогических работников, отражающего работу каждого педагога в межаттестационный период. Ежеквартально осуществлялся мониторинг качества образования в форме экрана профессиональной активности педагогов: фиксировались анализ результативности участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, выставках, карты содержания форм и методов деятельности педагогов.

Проблема: педагоги не принимали участие в профессиональном конкурсе «Воспитатель года», «Лучший педагогический работник»

#### **Вывод и рекомендации:**

- у всех педагогов отмечается активность и результативность в конкурсах, требующих участия воспитанников,
- необходимо повышать профессиональную компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями.
- в 2023-2024 уч.году принять участие в профессиональных конкурсах «Воспитатель года», «Лучший педагогический работник».

#### ***Оценка предметно-пространственной среды:***

Предметно-пространственная среда ДОУ соответствует требованиям СанПиН. При формировании среды педагоги ДОУ ориентируются на основные направления развития воспитанников. В течение 2022-2023 уч.г. моделировалось и изменялось зонированное пространство групповых помещений в соответствии с требованиями Стандарта, предметно-пространственная и предметно-развивающая среда была дополнена:

Макетами по дорожному движению

Атрибутами к сюжетно-ролевым играм («Пиццерия», «Ферма», «Пожарные», «Семья», и т.д.)

Картотеками кубанских игр

Макетами экологической направленности

Картотеками головоломок

Магнитными конструкторами

в развивающую среду эстетично включены оформленные результаты детской деятельности, доступные для рассматривания и доделывания детьми групп.

- ***Результат оценки индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики в 2022-2023 уч.году:***

#### **2.5. Анализ результатов педагогической диагностики (индивидуального развития воспитанников):**

## **Изучение динамики развития детей. Результат оценки индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики в 2022-2023 уч. году:**

Сроки проведения педагогической диагностики в 2022-2023 уч.г. – в начале (сентябрь) и в конце учебного года (май).

Педагогическая диагностика освоения основной образовательной программы проведена в сентябре 2022г. и мае 2023г. на основе методического пособия Верещагиной Н.В. «Педагогическая диагностика индивидуального развития ребенка» для детей 3-4,4-5,5-6 и 6-7 лет».

Основные диагностические методы:

- наблюдение;
- проблемная (диагностическая) ситуация;
- беседа.

Формы проведения педагогической диагностики:

- индивидуальная;
- подгрупповая;
- групповая.

Оценка педагогического процесса связана с уровнем овладения каждым ребенком необходимыми навыками и умениями по образовательным областям:

1 балл — ребенок не может выполнить все параметры оценки, помощь взрослого не принимает;

2 балла — ребенок с помощью взрослого выполняет некоторые параметры оценки;

3 балла — ребенок выполняет все параметры оценки с частичной помощью взрослого;

4 балла — ребенок выполняет самостоятельно и с частичной помощью взрослого все параметры оценки;

5 баллов — ребенок выполняет все параметры оценки самостоятельно.

По итогам педагогической диагностики оформлены итоговые карты освоения детьми образовательной программы. В соответствии с итоговым баллом рассчитывается процентный показатель освоения образовательной программы и динамические изменения, на основании которых планируется работа с детьми на следующий учебный год.

## **Показатели нервно - психического развития детей 2 - 3 лет (на 31.05.2023г.):**

Все дети раннего возраста - 1 группы здоровья - (100%) В течение года дети развивались согласно возрасту, осваивали программный материал и показали положительную динамику по всем направлениям развития.

**Показатели качества освоения детьми основной образовательной программы по уровням развития в 2022 -2023 учебном году**

ГРУППА	ОВЛАДЕВШИЙ										Итоговый результат		Уровень		%	
	Физическое развитие		Речевое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Художественно-эстетическое развитие							
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
<b>2 младшая</b>	2,9	3,8	3,1	3,9	2,5	3,6	2,7	3,6	2,5	3,6	2,7	3,7	с	с	54	74
<b>Средняя</b>	3,7	4,6	3,4	4,1	3,6	4,6	3,7	4,5	3,4	4,3	3,5	4,4	с	в	70	88
<b>Старшая</b>	3,6	4,6	2,9	3,8	3	3,8	3,5	4	2,9	3,6	3,2	4	с	в	64	80
<b>Подготовительная</b>	3,6	4,5	3,7	4,4	3,8	4,7	3,8	4,6	3,7	4,5	3,7	4,5	с	в	74	90
<b>Итого</b>	3,4	4,3	3,2	4	3,2	4,1	3,4	4,2	3,1	4	3,3	4,1	с	в	66	82

1 Анализ общих результатов освоения образовательной программы на начало и конец учебного года по всем направлениям позволил выявить положительные тенденции в развитии детей, общий процентный показатель освоения программы увеличился:

с 54% до 74% (динамическое изменение – 20%) во 2 младшей группы;

с 70% до 88% (динамическое изменение – 18%) в средней группе.

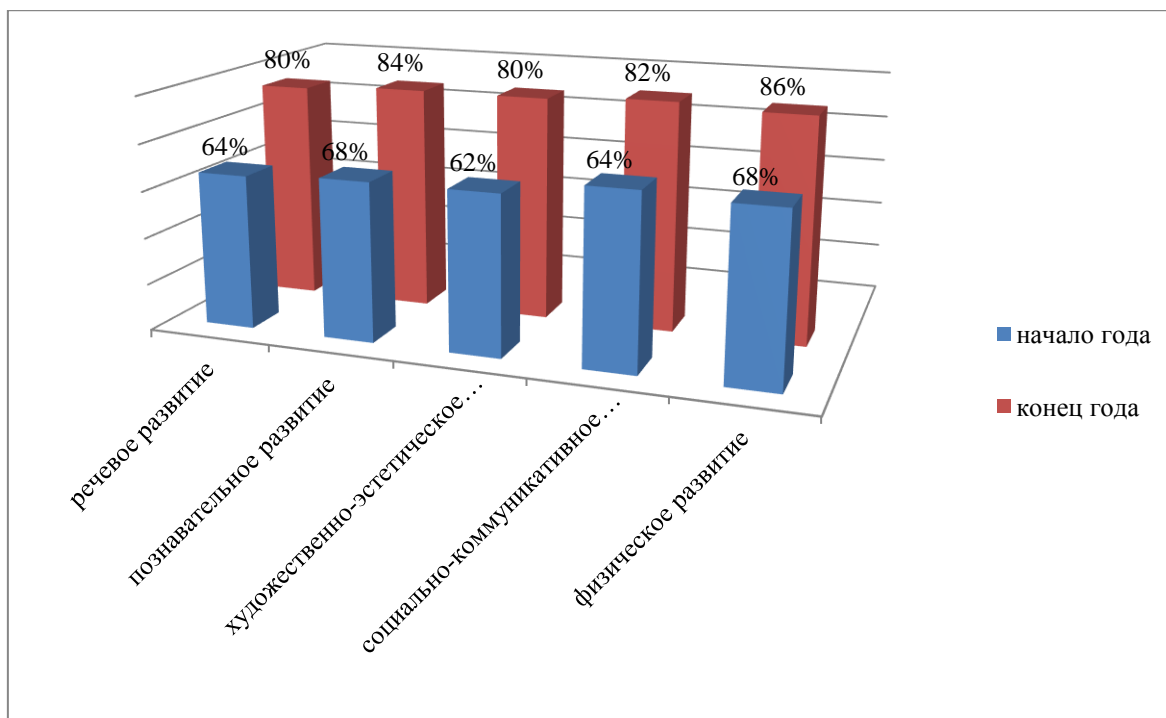
с 64% до 80% (динамическое изменение – 16%) в старшей группе;

с 74% до 90% (динамическое изменение – 16%) в подготовительной группе.

**Вывод:**

1.Преобладание показателей высокого и среднего уровня развития детей к концу года свидетельствует об успешном освоении детьми основной образовательной программы дошкольного образования.

**Анализ результатов выполнения образовательной программы выпускниками**



### **Вывод:**

Оценка уровня интегративных качеств выпускников, основанная на результатах освоения дошкольниками программы подготовки к школе, позволяет сделать вывод, что дети подготовительной группы готовы к обучению в школе. У детей развиты необходимые физические, психические, моральные качества, необходимые для поступления в школу, сформировано положительное отношение к учению и школе. Все выпускники детского сада зачислены в первый класс.



### ***Анализ уровня развития выпускников***

Анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, В 2023 году обследованы дети подготовительной к школе группы по ориентационному тесту школьной зрелости Керна-Йерасика: 86 % выпускников показали высокий уровень развития, 14% - средний уровень развития.

Оценка уровня интегративных качеств выпускников, основанная на результатах освоения дошкольниками программы подготовки к школе, позволяет сделать вывод, что дети подготовительной группы готовы к обучению в школе. У детей развиты необходимые физические, психические, моральные качества, необходимые для поступления в школу, сформировано положительное отношение к учению и школе. Все выпускники детского сада зачислены в первый класс школ станицы.

### **Рекомендации на 2023-2024 учебный год:**

1. Повышать статус воспитания в процессе образования, усилить воспитательную работу с детьми по всем направлениям;
2. Продолжать совершенствовать воспитывающую среду в соответствии с ФОП.
3. - продолжать совершенствовать РППС в соответствии с содержанием рабочей программы воспитания;

### ***Анализ программно-методического обеспечения.***

Для обеспечения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические и учебно-наглядные пособия, дидактический материал, учебно-методическая и художественная литература.

В 2022-2023 уч.г. педагоги пользовались подпиской на периодические печатные издания:

«Справочник руководителя»; «Справочник старшего воспитателя»; «Вестник образования», всероссийскую детскую газету «Добрая дорога детства».

В 2023 г. оформлена подписка на электронную «Справочную систему Актион. Образование».

Вывод: Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесс соответствует предъявляемым требованиям.

Рекомендации на 2023-2024 уч.г.

1. Продолжить обновление УМК в соответствии с ФОП.

#### 1.4. Анализ выполнения годового плана работы:

В 2022-2023 уч.году коллектив работал над следующими целями и задачами:

цель: Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении воспитательных задач.

##### Задачи:

1. Организовать работу по ознакомлению дошкольников с государственными символами, сформировать банк тематических, дидактических, наглядных материалов, сценариев мероприятий воспитательной направленности.
2. Формировать представления детей дошкольного возраста о профессиях взрослых посредством игровой деятельности.
3. Активизировать работу по повышению качества содержания образовательной деятельности, формированию развивающей среды в соответствии с содержанием рабочей программы воспитания.

Констатация результатов, их соответствие поставленной задаче	Причинно-следственная зависимость
	Условия, способствующие эффективности в достижении результата
<p>Для осуществления работы по <i>первой</i> годовой задаче проводились следующие мероприятия:</p> <p>1. <u>Педагогический совет № 2.</u></p> <p>Тема: «Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников»</p> <p>2. Презентации «Игры и творческие задания, направленные на формирование любви и уважения к малой родине, проявление творчества»</p> <p>3.Разработка сценариев мероприятий воспитательной направленности.</p>	<p>1.Представлены презентации «Где родился, там пригодился», акция «Добро начинается с меня»</p> <p>2. Проведены: фотовыставка «Мы живем и работаем в ст. Анастасиевской» Круглый стол « Патриотическое и идеологическое воспитание дошкольников- важная составляющая будущего» Праздник, посвященный 85-летию образования Краснодарского края</p> <p>3. Составлена картотека сценариев мероприятий патриотической направленности, в том числе в электронном виде, в соответствии с возрастом детей.</p> <p>4. Сформирован банк дидактических, наглядных материалов по тематике в соответствии с возрастом детей.</p>
Условия, тормозящие достижения результата:	
Недостаток дидактического материала по реализации регионального компонента.	
Данная годовая задача выполнена на достаточном уровне.	
Ориентир на следующий учебный год:	
1. Воспитателям продолжать проводить тематические мероприятия с воспитанниками в	

формах, доступных для дошкольников, продолжать внедрять патриотическое воспитание в форме экскурсий и целевых прогулок, тематических выставок, образовательных занятий и игр.

Констатация результатов, их соответствие поставленной задаче	Причинно-следственная зависимость
	Условия, способствующие эффективности в достижении результата
<p>Для осуществления работы по <b>второй</b> годовой задаче проводились следующие мероприятия:</p> <p>1. Педагогический совет № 3 Тема: Организация ознакомления дошкольников с миром профессий в условиях ФГОС</p> <p>2. контроль тематический: Реализация планов воспитательно-образовательной деятельности «Чем пахнут ремесла»</p> <p>3. Реализация проекта «Все профессии важны!»</p> <p>4. <b>Организация выставки:</b> уголки и картотеки сюжетно-ролевых игр по ознакомлению детей с профессиями (пополнение РППС пособиями, проектами, конспектами НОД, играми )</p>	<p>1. пополнена методическая копилка: картотеки игр- «Знакомимся с профессиями», взаимообмен</p> <p>2. Проведен показ театрализованной постановки по итогам реализации проекта «Все профессии важны!»</p> <p>3. Проведена тематическая выставка «Кому что нужно для работы»</p> <p>4. Обновлены сюжетно-ролевые игры по профессиям, в соответствии с возрастом («ДПС», «Пиццерия», «Кто работает на ферме», «Салон красоты».)</p> <p>5. Проведены дни «Гость группы» с родителями по ознакомлению с трудом взрослых.</p> <p>6. Отчетные презентации «Все профессии важны»</p>
Условия, тормозящие достижения результата:	
1. Недостаточное финансирование для приобретения качественных атрибутов, костюмов.	
<p><i>Данная годовая задача выполнена на достаточном уровне.</i></p> <p><i>Ориентир на следующий учебный год –</i></p> <p>Продолжить сотрудничество с семьями воспитанников по вопросам знакомства дошкольников, с миром профессий, используя активные формы работы: гость группы.</p>	

Констатация результатов, их соответствие поставленной задаче	Причинно-следственная зависимость
	Условия, способствующие эффективности в достижении результата
<p>Для осуществления работы по <b>третьей</b> годовой задаче проводились следующие мероприятия:</p> <p>1. Педагогический совет : «Организация работы по повышению качества содержания образовательной деятельности»</p> <p>2. Тематический контроль «Изменения в РППС групп в соответствии с параметрами МСОКО»</p> <p>3. Презентация из опыта работы: «Организация</p>	<p>1. Обновлены и пополнены уголки конструирования, созданы альбомы «Архитектура», «Скульптуры», «Музеи мира»</p> <p>Обновлен уголок сенсорного развития в 1 младшей группе, создан бизиборд «Домик», настенное развивающее панно для развития моторики.</p> <p>2 Обновлены картотеки игр по</p>



<p>предметно-пространственной среды для познавательного развития детей младшего дошкольного возраста»</p> <p>4.Взаимоконтроль: состояние РППС групп по критерию «Формирование элементарных математических представлений»</p>	<p>математическому развитию, головоломки, разработаны сценарии квестов по математическому развитию.</p> <p>3. Проведен взаимообмен опытом обновления РППС по критериям.</p>
<p>Условия, тормозящие достижения результата:</p>	
<p>1. Несистемный характер обновления РППС из за недостаточного финансирования</p>	
<p><i>Данная годовая задача выполнена на достаточном уровне.</i></p> <p><i>Ориентир на следующий учебный год –</i></p> <p>1. Начать работу по формированию «говорящей среды» ,продолжить работу по созданию правил групп, традиций детского коллектива, сада, обновлению и наполнению уголков уединения, пополнить РППС продуктами детской деятельности</p>	

#### Вывод:

В детском саду создана развивающая предметно - пространственная среда в соответствии с возрастом детей, при построении РППС соблюдаются принципы ФГОС ДО. В течение года развивающая среда пополнялась в соответствии с тематикой образовательной деятельности. Дизайн и оформление РППС сформированы на основе гибкого зонирования с учетом особенностей и потребностей детей. В развивающую среду эстетично включены оформленные результаты детской деятельности, доступные для рассматривания и доделывания детьми групп.

Необходимо: продолжить изменения в РППС для исключения выявленных дефицитов. Внести изменения в создание условий к РППС: составить план-схему изменений в РППС для каждой возрастной группы в соответствии с ФОП. Приобрести УМП по теме: «Говорящая» среда. Предусмотреть возможность создания условий, соответствующих требованиям безопасности.(на прогулочных дорожках провести ямочный ремонт).

### **1.5 Анализ работы по созданию единого информационного пространства ДОУ.**

В разделах официального сайта (dou-50snk.ru) «Сведения» размещена и своевременно обновляется информация, локальные и нормативные документы по деятельности ДОУ. Содержание сайта приведено в соответствие с требованиями законов РФ и приказом Рособрнадзора от 14.08.2020№ 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации». Также создана страничка в соцсетях «Контакты» для ознакомления социума с деятельностью детского сада.

### **1.6 Анализ взаимодействия с родителями.**

В 2022-2023 учебном году были приняты изменения в 3 локальных акта, затрагивающих права и законные интересы воспитанников.

К началу учебного года была проведена работа по заполнению социальных паспортов семей с каждым родителем. В рамках проведения Недели безопасности для родителей были изготовлены информационные буклеты по основным вопросам безопасности, проведена акция «Пристегни ремни-это модно!».

Участие родителей в педагогическом процессе:

Участие в мероприятиях экологической направленности: экологической акции «Покормите птиц зимой», конкурсе семейных экологических проектах, проекте «Зеленая планета»

- Выставки рисунков и творческих работ: «Осень золотая-время урожая», «Неделя зимней сказки», конкурс стенгазет ко дню Матери, «Космические пейзажи», «Пасхальное яйцо 2023», фотовыставке «Мы живем и работаем в ст. Анастасиевской» тематической выставке «Кому что нужно для работы»

- участие в 20 районной выставке декоративно-прикладного творчества детей «Мир творчества»,

-участие в акции «Добро начинается с меня»,

-участие в онлайн-акциях «Окна Победы», «Свеча памяти».

Родители активно участвовали в благоустройстве территории, силами родителей было установлено новое игровое оборудование на игровых площадках 2 младшей, 1 младшей группы.

В прошедшем учебном году возобновлена традиция проведения совместных детско-родительских досугов «Капустные посиделки», «Путешествие в городе профессий», совместных праздников ко дню Матери, 8 марта, в рамках мероприятия «Гость группы» организована встреча с сотрудниками ДПС, полиции.

Дистанционные формы взаимодействия с родителями:

1. Рассылка по электронной почте и в родительскую группу WhatsApp актуальной информации о жизни группы и сада.

2. Консультации и рекомендации по воспитанию и развитию детей дошкольного возраста по освоению образовательной программы.

На сегодняшний день родители выступают не только в роли заказчика, но и имеют возможность объективно оценить уровень работы ДОУ, и прежде всего посредством онлайн-анкетирования на официальном сайте ДОУ. Взаимодействие с семьями воспитанников реализуется через разнообразные формы, что соответствует задачам, поставленным на учебный год. Показателями результативности в реализации системы работы с родителями являются итоги анкетирования родителей в 2023г. в ходе РМОКДО по темам:

«Информированность о деятельности ДОО»,

«Вовлеченность родителей в образовательный процесс»,

«Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОО услуг» показали 100 % удовлетворенность работой ДООУ

#### **Вывод:**

в ДООУ сложилась эффективная система работы с родителями воспитанников. Показателями результативности в реализации системы работы с родителями является:

-удовлетворенность работой ДООУ (по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности на официальном сайте ДООУ);

-родители воспитанников - участники всех дел детского сада, помощники педагогов.

#### **Направление работы на новый учебный год:**

1. Привлечь родителей к участию в разработке и обсуждении ООП ДООУ в соответствии с требованиями ФООП

2. Способствовать взаимодействию с семьями воспитанников по реализации поставленных задач по воспитанию личности ребенка, укреплению роли семейных ценностей.

2. Взаимодействовать с семьями воспитанников для обеспечения единства подходов к воспитанию, образованию и укреплению здоровья воспитанников.

### **1.7 Итоги административно-хозяйственной деятельности**

В 2022-2023 уч. году в ДООУ приобретено: столы производственные на пищеблок в количестве 5 шт на общую сумму 99 тыс.руб, столы и стулья детские на сумму 54 тыс, компьютер в сборе на сумму 50 тыс руб, мотокоса.

В 2023 году начаты работы по строительству нового здания складского помещения,(модульная постройка) предусмотрена система тепловой завесы, сплит системы для соблюдения температурного режима. Срок сдачи в эксплуатацию здания- до 31.12.2023г.

В ходе текущего ремонта отремонтированы групповые помещения, пищеблок, прачечная, складские помещения, игровые участки. выполнены работы по ремонту сантехнического оборудования.

В течение года проводилась проверка работоспособности АПС, КТС, установлена кнопка вызова Росгвардии, проведена поверка гидрантов.

**Выводы:** материально-техническое состояние ДООУ постоянно обновляется. ДООУ включено в план УО МО Славянский район на 2024год по следующим вопросам:

-капремонт пищеблока,

-капремонт 3 туалетных комнат.

#### **Основные выводы и тенденции:**

Состояние управления обеспечивает развитие ДООУ в соответствии с современными требованиями. Сформировано единое целевое пространство. Структура управления демократична. Работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять поставленные цели и задачи, активно участвовать в инновационной деятельности. Внедряются эффективные методы, приемы, новые технологии при реализации комплексных и парциальных программ.

Создана материально-техническая база, обеспечивающая образовательный процесс. Контроль направлен на совершенствование деятельности коллектива и достижение высоких результатов.

По результатам работы педагогического коллектива за 2021-2022 уч. год можно сделать следующие выводы:

- По результатам работы педагогического коллектива за 2022-2023 уч.год можно сделать следующие выводы:
  - Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с образовательной программой дошкольного образования ДООУ, с годовым планом работы.
  - Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал педагогов требует дальнейшего профессионального роста.
  - Продолжать вести информационно-просветительскую работу с родителями по теме воспитания дошкольников, в том числе в соцсетях и сообществах.
  - Существует проблема укрепления материально-технической базы и обеспечения образовательного процесса, недостаточное финансирование материально-технического обеспечения.
- По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, определить цели и задачи на новый 2023-2024 учебный год.

**Общий вывод:** на основании полученных результатов выявлено, что поставленные задачи в ДООУ полностью реализованы. Работа по освоению программы проведена на должном уровне.

### **Организация работы по переходу на ФОП ДО**

Участие в обучающих семинарах:

Январь:

«Федеральная образовательная программа. Переходный период. Обсуждаем, что делать и как быть» (МПАДО)

«ФОП дошкольного образования: новая политика в программном обеспечении»(Бережнова О. В.)

Февраль:

«Структура и механизмы внедрения ФОП дошкольного образования: инструкция по применению»(Бережнова О. В.)

«ФОП дошкольного образования: дорожная карта внедрения в образовательный процесс ДОО»(Скоролупова О.А)

Март:

«Федеральная образовательная программа в действии: «Проектируем целевой раздел» (Бережнова О.В.)

Май:

«ФОП ДО: ответы на Ваши вопросы»

«Готовимся к реализации ФОП дошкольного образования: что нужно знать и уметь педагогу» (Бережнова О.В.)

Организация работы по внедрению ФОП:

февраль:

Создание рабочей группы по разработке ОП в соответствии с ФОП ДО.

Утверждение положения о рабочей группе

Май:

Информирование педагогов и родителей о внедрении ФОП ДО

Внутренний аудит инфраструктуры и комплектации УМК

Июнь:

Работа над проектом ОП ДО МБДОУ д/с № 50

Июль: внесение изменений в локальные акты ДОУ

Август:

Утверждение ОП ДО, информирование родителей о ФОП ДО на общем родительском собрании.

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023 – 20234 учебный год.

**цель:** создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для успешной реализации образовательной программы в соответствии с ФОП ДО.

### **Задачи:**

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО. Улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности; обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников; повысить профессиональную компетентность педагогических работников.
2. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями).
3. Формировать трудовые умения и навыки у детей дошкольного возраста, в процессе разнообразных видов деятельности.

## Раздел 2. Работа с кадрами

### 2.1 Расстановка педагогических кадров

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Квалификационная категория
1	1-я младшая группа	Яровая Елена Ивановна	Среднее специальное дошкольное	первая
		Комиссаров Елена Ивановна	Среднее специальное дошкольное	Первая
2	2 младшая группа	Рогинская Светлана Владимировна	Высшее педагогическое	высшая
		Кацевич Лидия Николаевна	Средне-специальное	Некатегориный

3	средняя группа	Моткова Екатерина Сергеевна	Высшее педагогическое дошкольное	высшая
		Марина Елена Петровна	Среднее специальное дошкольное	первая
4	старшая группа	Гордиенко Марина Алексеевна	Среднее специальное дошкольное	высшая
		Марина Елена Петровна	Среднее специальное дошкольное	первая
5	Подготовительная группа	Болгова Ирина Ивановна	Высшее педагогическое	высшая
		Комиссарова Елена Ивановна	Среднее специальное дошкольное	первая

## 2.2 Курсовая подготовка педагогов

№ п/п	Ф.И.О.	должность	Сроки прохождения	Сроки следующей курсовой подготовки
1	Михайличенко И.А.	заведующий	2023г	2026г
2	Болгова И.И.	воспитатель	2023	2026г
3	Гордиенко М.А.	воспитатель	2023	2026г
4	Комиссарова Е.И.	воспитатель	2023	2026г
5	Моткова Е.С.	воспитатель	2023	2026г
6	Марина Е.П.	воспитатель	2023	2026г
7	Мурмель Е.В.	Муз.руководитель	2023	2026г
8	Рогинская С.В.	воспитатель	2023	2026г
9	Яровая Е.И.	воспитатель	2023	2026г
10	Белая Л.А.	воспитатель	2021	2024г
	Кацевич Л.Н.	воспитатель	профпереподготовка 2022	

### 2.3. Инструктажи. Охрана труда

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Инструктаж с сотрудниками «Пожарная безопасность».	Сентябрь	Завхоз Грибова И.И.
2	Издание приказов по обеспечению жизнедеятельности в 2023-2024 уч.году.	сентябрь	Зав.д/с Михайличенко И.А.
3	Общий технический осмотр зданий и сооружений. Составление актов обследования и проверки оборудования	сентябрь, март	Зав. д/с Михайличенко И.А, председатель ПК Мурмель Е.В.
4	Тренировочная эвакуация детей и сотрудников	сентябрь, декабрь, март, июнь	Зав. д/с, коллектив д/с
5	Проведение общего собрания трудового коллектива.	декабрь	Председатель ПК Мурмель Е.В.
8	Рейд по охране труда. Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление уголка по ОТ. Состояние ОТ на кухне, прачечной.	Октябрь	председатель ПК Мурмель Е.В.  Комиссия по ОТ
9	Выполнение соглашения по ОТ. Подведение итогов.	Ноябрь	председатель ПК Мурмель Е.В.
10	Подготовка здания ДОУ к зиме, уборка территории.	Ноябрь	Завхоз Грибова И.И., коллектив ДОУ
11	1. Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников. 2. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников. Вопросы, подлежащие проверке: - наличие приказа по проведению праздников; - проверка состояния электрогирлянд; - состояние пожарного оборудования; - наличие планов эвакуации в группах, музыкальном зале, коридорах и т. д. ; - подготовка дополнительных средств пожаротушения (кошма, ведра с водой	Декабрь	Зав.д/с Михайличенко И.А. Комиссия по ОТ



	и песком); - подготовка аптечек; - использование безопасных материалов при оформлении зала и групповых помещений; - готовность пожарных выходов; - планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников. 3.Проведение тренировочной эвакуации		
13	Инструктаж по ОТ, ПБ, охране жизни и здоровья детей, «Должностные инструкции»	Январь	Зав. д/с Михайличенко И.А.
14	1. Санитарное состояние производственных и бытовых помещений, наличие и состояние аптечек первой медицинской помощи. 2. Своевременность прохождения медосмотров.	Январь	Комиссия по ОТ, старшая медсестра Ильяшик А.В.
15	Оперативное совещание по предупреждению травматизма в зимний период.	Январь	Зав.д/с Михайличенко И.А.
16	Рейд по охране труда и технике безопасности детей и сотрудников.	Февраль	комиссия по ОТ
18	Месячник по ОТ (по плану УО)	Апрель	Комиссия по ОТ
19	Проверка знаний СаНПиН сотрудниками ДООУ	Апрель	Ст.медсестра Ильяшик А.В.
20	1.Административное совещание по подготовке к работе в летний период. 2. Проведение инструктажа по организации работы в летний период	Май	Зав. д/с Михайличенко И.А.

#### 2.4. Производственные собрания

№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственные
1.	О подготовке ДООУ к новому учебному году.	Август	Зав.д/с Михайличенко И.А.
2.	Об усилении мер по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса. Итоги тарификации.	Сентябрь	Зав.д/с Михайличенко И.А.

3.	Подведение итогов выполнения коллективного договора.	Ноябрь	Зав.д/с Михайличенко И.А. Председатель ПК Мурмель Е.В.
4.	О подготовке ДОУ к зиме.	Ноябрь	Зав.д/с Михайличенко И.А. Завхоз Грибова И.В.
5.	По итогам проверки по ОТ и ТБ.	Январь	Уполномоченный по ОТ.
6.	Профилактика заболеваемости в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	Февраль	Зав.д/с Михайличенко И.А. Ст.м/с Ильяшик А.В.
7.	«Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников».	Апрель	Зав.д/с Михайличенко И.А. Завхоз Грибова И.В.
8.	О переходе на летний режим работы.	Май	Зав.д/с Михайличенко И.А.

## 2.5.Повышение квалификации

№ п/п	Содержание деятельности	Дата	Ответственные
	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников.	сентябрь	Зав. д/с Михайличенко И.А.
	Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки	сентябрь	Зав. д/с Михайличенко И.А.
	Контроль выполнения плана-графика повышения квалификации	В течение года	Зав.д/с Михайличенко И.А.
1.	Выбор педагогами ДОУ тем для РМО, составления планов подготовки.	сентябрь	Воспитатели ДОУ
2.	Оказание консультативной помощи аттестующимся.	сентябрь-апрель	Отв. за аттестацию педкадров Болгова И.И.
3.	Посещение методических объединений, совещаний.	В течение года	Воспитатели ДОУ, заведующий
4.	Участие в районных, зональных конкурсах, мероприятиях.	В течение года	Воспитатели ДОУ.

## 2.6.Аттестация кадров

№ п/п	Содержание мероприятия	сроки	Ответственный
1	Ознакомление с Рекомендациями по представлению результатов профессиональной деятельности для воспитателей, ознакомление с новым порядком аттестации, нормативным документами.	Сентябрь 2023	ответственный за аттестацию Болгова И.И.
2	Составление плана-графика аттестации на 2023-2024 уч.год: 1 категория -Комиссарова Е.И.(декабрь 2023г) 1 категория -Яровая Е.И.(январь 2024г) высшая категория -Рогинская С.В.(февраль 2024г) высшая категория-Моткова Е.С.(март 2-24г) 1 категория -Марина Е.П.(апрель 2024г)	Сентябрь 2023	ответственный за аттестацию Болгова И.И.
5	Обновление стенда «Уголок аттестации»	Сентябрь 2023	Болгова И.И.
6	Внутренний аудит портфолио аттестующегося	Октябрь 2023	Члены комиссии по аудиту.

## 2.7.Консультации с обслуживающим персоналом

Тема консультации.	Дата	Ответственные
Требования к санитарному содержанию помещений в ДОУ в условиях ковид - пандемии. Основные гигиенические и противоэпидемические мероприятия, проводимые в ДОУ.	Сентябрь	Ст.медсестра
Требования безопасности при работе с бактерицидными установками.	Октябрь	Ст.медсестра
Организация работы по формированию навыков самообслуживания, привития трудовых навыков	ноябрь	Ст.медсестра
Обеспечение безопасности оформления и проведения	декабрь	Зав. д/с Михайличенко И.А.

праздников. Культура поведения в ходе проведения праздников.		
Противоэпидемиологические мероприятия в период эпиднеблагополучия. Личная гигиена сотрудников	февраль	Ст.медсестра
1. Профилактика гельминтозов 2. Повторение инструкций по разведению дезрастворов.	март	Ст.медсестра
1. Организация питьевого режима 2. Работа на участке д/с. 3. Профилактика ОКИ, менингита и др. заболеваний	май	Ст.медсестра заведующий Михайличенко И.А.

### **Раздел 3. Организационно-педагогическая работа**

**Сентябрь 2023-2024 учебный год**

№	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>			
	<p>Общее собрание работников Текущие инструктажи по ОТ, ПБ и охране жизни и здоровья детей. Тарификация кадров. Организация плановой тренировки по экстренной эвакуации воспитанников и сотрудников при ЧС. Внутренний аудит портфолио аттестующегося педагога (Комиссарова Е.И.) Разъяснения по применению Порядка проведения аттестации Направление на курсы повышения квалификации по ФОП ДО</p>	сентябрь	<p>Заведующий</p> <p>ответственный за аттестацию Болгова И.И.</p> <p>заведующий</p>
<b>2. Организационно-педагогическая и методическая работа</b>			

	<p><b><u>Установочный педагогический совет № 1:</u></b></p> <p><i>Цели и задачи на новый 2023-2024 учебный год</i></p> <p>1. Анализ выполнения плана работы за летний оздоровительный период 2023г.</p> <p>2 Обсуждение и утверждение ООП ДО, в соответствии с ФОП ДО</p> <p>3. Основные направления работы на новый учебный год, принятие годового плана</p> <p>3. Утверждение расписания занятий, режимов дня, регламента образовательной деятельности, плана оздоровительно-профилактической деятельности.</p> <p>3. Утверждение положения и плана-графика ВСОКО</p> <p>4. Обсуждение основных приоритетов развития ДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории.</li> <li>- инфраструктура РППС детского сада: как по-новому оформить и какие требования учитывать.</li> </ul> <p>5. - выборы аттестационной комиссии на новый учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение плана-графика курсовой подготовки педагогов на 2023-2024уч.г.</li> <li>- утверждение составов творческих групп по направлениям</li> </ul> <p>6. Проект решения педагогического совета</p>	31.08.2023	зав. д/с Михайличенко И.А., члены рабочей группы, воспитатели групп
	Консультация для педагогов: «Переход ДОУ на работу по ФОП ДО»	05.09.2023	Болгова И.И.
<b>3. Работа с воспитанниками</b>			
	Тематическое развлечение: «День знаний»	01.09.2023	Воспитатели
	Праздник, посвященный 86-летию образования Краснодарского края. Участие в фестивале детского творчества «Радуга Кубани»	13.09.2023	муз руководитель, воспитатели

	День дошкольного работника	27.09.2023	Мурмель Е.В.
<b>4.Взаимодействие с семьями воспитанников</b>			
	Работа по оформлению социальных паспортов семей воспитанников	До 20.09.2023	Воспитатели
	Анкетирование: «Информированность родителей о переходе на ФОП ДО»	15.09.2023	воспитатели
	Организация работы по прививочной кампании от гриппа	До 30.09.2023	воспитатели
<b>5. Контроль</b>			
	Текущий: Соблюдение режима дня во всех возрастных группах	15.09.2023-30.09.2023	заведующий
	Внутренняя оценка готовности документов, РППС, педагогических работников к реализации новой ОП ДО в соответствии с ФОП	сентябрь	заведующий

### Октябрь 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>1.Работа с кадрами</b>			
	Участие в конкурсе инсценированной песни (ППО)	Согласно положения ПО	Председатель ПК Мурмель Е.В.
	Тарификация кадров	Октябрь	Заведующий
	Внедрение системы ХАССП в работу детского сада при организации питания воспитанников	В течение месяца	Члены группы ХАССП
	Разъяснения по применению порядка проведения аттестации педагогических работников. Нормативная база по аттестации		Болгова И.И.
<b>2.Организационно-педагогическая и методическая работа</b>			
	Участие в конкурсе «Воспитатель года»	Согласно приказа УО	Заведующий, воспитатели
	Открытый просмотр НОД 2 младшей группы( в рамках подготовки к конкурсу)	18.10.2023	Кацевич Л.Н.

	Практическое занятие: «Разучивание программных музыкально-ритмических движений»		Мурмель Е.В., муз. Руководитель
<b>3. Работа с воспитанниками</b>			
	Выставка плакатов «День защиты животных»	04.10.2023	Воспитатели
	Фотовыставка « О папе- с любовью» ( ко дню отца)	16.10.2023	воспитатели
	Фольклорный праздник «Капустные посиделки»	Согласно графика	Муз.руководитель, воспитатели
<b>4. Взаимодействие с семьями воспитанников</b>			
	Проведение родительского собрания: «ФОП ДО в работе ДОУ-направления и перспективы»	04.10.2023	Заведующий, воспитатели групп
	Выставка совместного творчества «Краски Осени»	25.10.2023	Воспитатели
<b>5. Контроль</b>			
	Переход на новое осенне-зимнее меню: организация питания в группах, взаимодействие воспитателя м младшего воспитателя; работа Совета по питанию	С 02.10.2023- 13.10.2023	Члены ХАССП
	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.	В течение месяца	заведующий

### Ноябрь 2023-2024 учебный год

<b>1. Работа с кадрами</b>			
	Круглый стол: «Традиции и ритуалы ДОУ - новый взгляд и свежие решения»	10.11.2023	Моткова Е.С., Болгова И.И.
	Консультация: «Семейные традиции как компонент нравственного воспитания»		Яровая Е.И.
<b>2. Организационно-педагогическая и методическая работа</b>			
3	Консультация: «Взаимодействие с воспитателями по подготовке и проведению культурных практик в соответствии с ФОП ДО»	15.11.2023	Рогинская С.В.

	<p>Методическая копилка: картотека дидактических игр по музыкальной деятельности</p> <p>«Знакомство детей с различными выразительными средствами в музыке (лад, мелодия, тембр, темп, сила, высота, длительность звука и пр»</p>	16.11.2023	Мурмель Е.В.
	<p>Конкурс семейных проектов «Мой дом-моя крепость»</p>	16.11.2023	воспитатели
4	<p><b>Педагогический совет № 2</b></p> <p>Тема: «Формирование у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия».</p> <p>Цель: Обеспечение качества работы педагогов по формированию у детей дошкольного возраста положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик.</p> <p>1. Выступление-презентация «Современные подходы к семейному воспитанию дошкольников».</p> <p>2. Итоги тематического контроля «Формирование положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик».</p> <p>3. Итоги конкурса проектов»Мой дом-моя крепость»</p> <p>4. Анализ работы по теме (отчёты воспитателей)</p>	23.11.2023	Все педагоги
<b>3. Работа с воспитанниками</b>			
	<p>Синичкин День: конкурс кормушек для птиц</p>	11.11.2023	воспитатели
	<p>Неделя матери: согласно РПВ</p> <p>Праздник ко дню Матери</p>	29.11.2023	музыкальный руководитель, воспитатели



	День флага России	30.11.2023	муз.руководитель
<b>4. Взаимодействие с семьями воспитанников</b>			
	Анкетирование родителей «Семейные ценности и традиции» Участие в конкурсе проектов «Мой дом-моя крепость» Участие в конкурсе кормушек для птиц Участие а празднике ко дню Матери	До 23.11.2023	воспитатели
<b>5.Контроль</b>			
	Оперативный: Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми Предупредительный: качество подготовки к новогодним утренникам Тематический: «Взаимодействие с семьями воспитанников»	С 20.11.2023	заведующий

### Декабрь 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>1.Работа с кадрами</b>			
	<b>1.1.Общее собрание работников:</b> Итоги выполнения коллективного договора, обсуждение проекта коллективного договора на 2023-2026 гг. Инструктажи ОТ, ТБ, ПБ и охрана жизни здоровья детей при проведении новогодних елок. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	11.12.2023	Заведующий,
	1.2.Организация плановой тренировки по экстренной эвакуации воспитанников и сотрудников ДОУ.	22.12.2023	заведующий
	1.3.Разработка и утверждение совместно с ПО коллективного договора на 2023-2026 гг.	До 18.12.2023	Заведующий , председатель ПК
	Утверждение графика отпусков на 2024 год.	До 09.12.2023	заведующий

<b>2. Организационно-педагогическая и методическая работа</b>			
	Обучающий семинар: «Формирование трудовых навыков у старших дошкольников»	25.12.2023	Гордиенко М.А.
	Консультация: Использование современных игровых технологий в воспитательно-образовательном процессе	14.12.2023	Марина Е.А.
	Смотр-конкурс: «Лучшая приемная к Новому году»	До 25.12.2023	воспитатели
<b>3. Работа с воспитанниками</b>			
	К международному дню инвалидов : тематическое занятие «Верь в себя!» Просмотр мультфильма «Цветик-семицветик» (старшая и подготовительная группы)	01.12.2023	воспитатели
	Ко дню Конституции в России: тематическое занятие: Права ребенка»	12.12.2023	воспитатели
	Неделя Новогодней сказки: «Новогодние кружева на окне» «Мастерская Деда Мороза» Новогодние утренники Выставка детско-родительских поделок «Новогодняя сказка»	25.12.2023- 29.12.2023	Воспитатели
<b>4. Взаимодействие с семьями воспитанников</b>			
	Конкурс семейных плакатов «Новый год в нашей семье»	25.12.2023- 29.12.2023	воспитатели
	Родительские собрания	По плану воспитателей	
	Консультация для родителей: «Новый год-семейный праздник»	15.12.2023	Заведующий,
	Участие в выставке детско-родительских поделок «Новогодняя сказка»	25.12.2023- 29.12.2023	воспитатели
<b>5. Контроль</b>			
	Эпизодический: «Организация прогулок на свежем воздухе» Оперативный: Соблюдение требований безопасности при проведении	В течение месяца	заведующий

	новогодних утренников		
<b>Январь 2023-2024 учебный год</b>			
№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>			
	1.1 Тарификация кадров. 1.2. Внесение изменений в коллективный договор. 1.3. Составление допсоглашений к трудовым договорам работников 1.4 Общее собрание трудового коллектива. 1.5. Утверждение номенклатуры дел на 2024 год 1.6. Сдача отчета 85-к 1.7 работа с архивными документами	10.01.2024	Заведующий  Заведующий, председатель ПК Заведующий  Заведующий  Заведующий Делопроизводитель Бардина С.Н.
<b>2. Организационно-педагогическая и методическая работа</b>			
	1.1. Семинар-практикум «Говорящая среда в ДОУ»	18.01.2024	Рогинская С.В. Яровая Е.И. Болгова И.И.
	1.2. Педагогическая копилка: презентация опыта по трудовому воспитанию старших дошкольников	18.01.2024	Гордиенко М.А.
	1.3. Подготовка к участию в конкурсе «Лучший педагогический работник»		Моткова Е.С.
	1.4. Подготовка к конкурсу «Лучший зимний огород на окне»		воспитатели
<b>3. Работа с воспитанниками</b>			
	3.1 Фольклорный досуг «Святки на Кубани»	11.01.2024	Мурмель Е.В
	3.2. Презентация «Блокада Ленинграда» для детей 5-7 лет. Акция «Блокадный хлеб»	25.01.2024	Болгова И.В., Мурмель Е.В. Гордиенко М.А.
	Зимняя Олимпиада	29.01.2024	Марина Е.П.
<b>4. Взаимодействие с семьями воспитанников</b>			
	4.1. Консультация «Предупреждение травматизма в зимний период»	10.01.2024	Воспитатели
	4.2. Участие родителей в создании «говорящей среды» групп и помещений		Все педагоги

4.3. Анализ посещаемости и причин непосещения, рекомендации по профилактике заболеваемости в зимний период.	До 15.01.2024	воспитатели
<b>5. Контроль</b>		
<b>Предупредительный:</b> 5.1. Предупреждение травматизма в зимний период. <b>Оперативный:</b> Организация трудовой деятельности дошкольников	В течение месяца	Заведующий

### февраль 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>			
	1.1. Консультация: Профилактика простудных заболеваний в ДОУ в период эпидемического неблагополучия		Заведующий
	1.2. Организация медосмотра работников	До 07.02.2024	Заведующий
<b>2. Организационно-педагогическая и методическая работа</b>			
	2.1 Смотр конкурс: «Лучший зимний огород на окне» (трансляция фотоотчетов на сайте ДОУ и в сообществе ВК)	01.02.2024	Творческая группа по приказу заведующего
	2.2. Открытый просмотр организации трудовой деятельности во всех возрастных группах		Воспитатели все по отдельному графику
	2.3. Презентации воспитателей и музруководителя: «Говорящая среда своими руками-обмен опытом»	15.02.2024	Все педагоги
<b>3. Работа с воспитанниками</b>			
	3.1. Фотовыставка «Чем пахнут ремесла»(профессии родителей)		воспитатели
	3.2. Тематические досуги для старших дошкольников «Трудиться нам не лень»	15.02.2024	Мурмель Е.В., воспитатели старших групп
	3.3. Конкурс чтецов «Читаем стихи на родном языке»		Гордиенко М.А.
	3.4. Тематические утренники к 23 февраля	20..02.2024	Мурмель Е.В. воспитатели групп

	3.5 Творческие работы родителей и детей «Парад войск» (поделки из бросового материала) 3.6. Экологическая акция «Покормите птиц зимой»		
<b>4. Взаимодействие с семьями воспитанников</b>			
	4.1. Участие в фотовыставке детских работ «Чем пахнут ремесла» (трансляция фотоотчетов на сайте ДОУ и в сообществе ВК)	15.02.2024	Воспитатели
	4.2. Участие в экологической акции «Покормите птиц зимой» изготовление и ремонт кормушек для птиц, заготовка корма	В течение месяца	Воспитатели
	4.3. Гость группы-ознакомление с трудом и профессиями взрослых	В течение месяца	воспитатели
<b>5. Контроль</b>			
	Тематический: «Организация трудового воспитания в ДОУ» Предупредительный: качество подготовки к утренникам 8 марта	26.02.2024- 29.02.2024	заведующий

**март 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>			
	1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ, охране жизни и здоровья детей. Организация плановой тренировки по экстренной эвакуации воспитанников и сотрудников ДОУ. 1.2. Организация обучения оказания первой помощи	01.03.2024	Заведующий
<b>2. Организационно-педагогическая и методическая работа</b>			
	2.1. Педсовет № 3 «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников» Цель: активизировать знания педагогов по воспитанию ценностного отношения дошкольников к собственному	14.03.2024	Заведующий, воспитатели

<p>труду, труду других людей и его результатам. Повестка дня: 1. Итоги выполнения предыдущего педсовета 2. Итоги тематического контроля по организации трудового воспитания 3. Презентации педагогов «Трудовое воспитание в нашей группе», (трансляция фотоотчетов на сайте ДОУ и в сообществе ВК)</p>		
Участие в конкурсе «Лучший педагогический работник»	По плану УО	Моткова Е.С.
<b>3. Работа с воспитанниками</b>		
3.1. Утренники ко дню 8 марта	Согласно утвержденного графика	Мурмель Е.В., воспитатели
3.2. Творческая мастерская: «Подарочки для мамочки»		
3.3. Фольклорный праздник «Как на Масленой неделе!»	15.03.2024	Мурмель Е.В.
3.4. К международному дню театра: Театрализованные постановки в каждой возрастной группе	25.03.2024-27.03.2024	Мурмель Е.В., воспитатели
Участие в мероприятиях ко дню освобождения станицы Анастасиевской от немецко-фашистских захватчиков	31.03.2024	Воспитатели старших групп, Мурмель Е.В.
<b>4. Взаимодействие с семьями воспитанников</b>		
4.1. Участие родителей в утренниках		воспитатели
4.2. Консультация «Труд в семье»	11.03.2024	воспитатели
4.3. Оформление бюллетеня «Весенний авитаминоз и укрепление иммунитета»		воспитатели
4.4. Участие родителей в мероприятиях ко дню освобождения станицы	31.03.2024	воспитатели
<b>5. Контроль</b>		

Текущий: Санитарное состояние игровых участков и веранд Оперативный: Качество проведения образовательной деятельности в соответствии с ФОП		заведующий
---	--	------------

**апрель 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>			
	1.1. Месячник по наведению санитарного порядка. 1.2. Весенний технический осмотр зданий и сооружений ДООУ. 1.3. Рейд комиссии по ОТ и ТБ. 1.4. Всемирный день охраны труда и здоровья (28.04)	До 05.04.2024	Заведующий
<b>2. Организационно-педагогическая и методическая работа</b>			
	2.1. <b>Итоговая педагогическая диагностика</b> для определения уровня развития детей на конец учебного года.	До 15.04.2024	воспитатели
	2.2. Открытый просмотр «Труд в природе»	22.04.2024- 26.04.2024	Воспитатели все
	2.3. Открытый просмотр музыкального занятия ( в рамках реализации программы «Ладушки»)	02.04.2024	Мурмель Е.В.
<b>3. Работа с воспитанниками</b>			
	3.1. Ко Всемирному дню здоровья- день здоровья в ДООУ-совместное мероприятие с родителями(утренняя зарядка, забег на свежем воздухе, спортивный досуг и т.д.)	07.04.2024	воспитатели
	3.2. Выставка рисунков «Ждут нас быстрые ракеты для полетов на ракете»	12.04.2024	воспитатели
	3.3. Неделя экологии: Экологическая акция «Знаки»	22.04.2024	воспитатели

	сделаем мы дружно и расставим там, где нужно, чтобы людям показать, как природу охранять» (Международный день Земли 22 апреля) Досуг «Земля-наш общий дом» Выставка плакатов «Я живу на планете Земля»		
<b>4. Взаимодействие с семьями воспитанников</b>			
	4.1. Участие в дне здоровья	07.04.2023	воспитатели
	4.2. Участие в неделе экологии: Совместный выпуск плакатов, участие в экологической акции	22.04.2024	воспитатели
	4.3. Выпуск памяток, буклетов по воспитанию бережного отношения к живой природе.		воспитатели
<b>5. Контроль</b>			
	5.1. Оперативный: Соблюдение режима дня воспитанников	апрель	заведующий

**май 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>			
	1.1. Общее собрание работников 1.2. Проведение инструктажей по ОТ, ТБ, ПБ, по охране жизни и здоровья детей на летний оздоровительный период	30.05.2024	Заведующий
<b>2. Организационно-педагогическая и методическая работа</b>			
	2.1. Итоговый педсовет № 5. ЦЕЛЬ: Проанализировать работу по реализации ООП ДОУ за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. 1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 уч. год. 2. Годовой аналитический	30.05.2024	Заведующий, Воспитатели, музруководитель



	SWOD-отчет воспитателей, с результатами реализации ОП 3. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 4. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании на 2024 год. 2.2.Смотр подготовки игровых участков клетному периоду		
<b>3. Работа с воспитанниками</b>			
	3.1. Флешмоб «Мир, труд, май»	02.05.2024	Кацевич Л.Н.
	3.2. Тематические утренники ко дню Великой Победы	По графику	Мурмель Е.В., воспитатели
	3.3. Выставка творческих работ «Пасха на Кубани»	05.05.2024	воспитатели
	3.3. Экскурсия в музей боевой и трудовой Славы ст. Анастасиевской, с возложением цветов на мемориале воинской Славы	08.05.2024	Воспитатели старших групп
	3.4.Выпускной утренник	31.05.2024	Мурмель Е.В., воспитатели подготовительной группы
<b>4. Взаимодействие с семьями воспитанников</b>			
	4.1. Анкетирование родителей «Оценка деятельности ДОУ» 4.2. Итоговые групповые родительские собрания «Вот и стали мы на год взрослее». 4.3. Общее собрание родителей «Итоги работы за год. Организация летней оздоровительной работы»		воспитатели
<b>5. Контроль</b>			
	5.1. Утренний прием на игровых участках		заведующий

## 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Участие воспитанников ДОУ в дистанционных мероприятиях и конкурсах, организуемых МУК СДК ст. Анастасиевской	В течение года	Заведующий воспитатели
2	Участие воспитанников ДОУ в конкурсах, организуемых ЦРТДиЮ ст. Анастасиевской,	В течение года	Заведующий воспитатели

### 6. Взаимодействие с семьей.

#### 6.1. Общие родительские собрания

№ п/п	Тема, содержание	Срок	Ответственные
1.	2023-20234уч. год: «ФОР ДО в работе ДОУ-направления и перспективы»	<b>Сентябрь</b>	Зав. д/с Михайличенко И.А., педагоги ДОУ
2.	«Итоги работы за год. Организация летней оздоровительной работы. Обеспечение безопасности детей в ДОУ и в семье»	<b>Май</b>	Зав. д/с Михайличенко И.А., ст. медсестра Ильяшик А.В., педагоги ДОУ.

#### 6.3 Анкетирование

№ п/п	Тема	сроки	ответственный
1	Информированность родителей о переходе на ФОР ДО	сентябрь	Воспитатели групп
2	Уровень взаимодействия с семьями в процессе реализации ООП ДО.	апрель	Воспитатели групп

## 7.Административно-хозяйственная работа

	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственные</b>
<b>ежемесячно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-осмотр огнетушителей,</li> <li>-сдача отчетов по списанию ТМЦ (с 1-5 число)</li> <li>-сдача сведений по потреблению ТЭР (до 3 числа)</li> <li>-снятие показаний счетчиков по потреблению ТЭР (с 25 числа)</li> <li>-проведение проверки АПС</li> </ul>	Завхоз Грибова И.В.
<b>ежеквартально</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-проведение дней охраны труда</li> <li>-запись в журнале осмотра средств пожаротушения,</li> <li>-заключение договоров с поставщиками, получение в МКУ «ЦБУ и СКС» доверенностей;</li> <li>-проведение текущих и сезонных инструктажей по ОТ, ТБ, ПБ, по охране жизни и здоровья.</li> <li>-контроль за выполнением производственного контроля.</li> <li>- проведение учебной тренировки по эвакуации</li> <li>-рейд комиссии по ОТ: по группам, пищеблоку, прачечной</li> <li>-проверка выполнения соглашения по ОТ</li> </ul>	Уполномоченный по ОТ Моткова Е.С., комиссия по ОТ, завхоз Грибова И.В.
<b>Сентябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах.</li> <li>2. Работа по благоустройству территории.</li> <li>3. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных, создании комиссии по питанию.</li> <li>5. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>-поверка пожарных гидрантов</li> </ul>	ст. медсестра завхоз Грибова И.В. Зав. д/с Михайличенко И.А.
<b>Октябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежегодный технический осмотр здания, составление актов.</li> <li>2. Рейд по проверке санитарного состояния групп.</li> <li>3. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.</li> </ol>	Зав. д/с Михайличенко И.А., ст. медсестра завхоз Грибова И.В.

Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль за расходом средств на хозяйственные нужды.</li> <li>2. Подготовка к зиме.</li> <li>3. Работа по оформлению ДОУ к Новому году.</li> <li>4. Проверка освещения ДОУ</li> <li>5. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.</li> </ol>	<p>Зав. д/с Михайличенко И.А., ст. медсестра завхоз Грибова И.В.</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовить помещения: - к зиме; - проведению Нового года.</li> <li>2. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.</li> <li>3. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную</li> <li>5 Работа по составлению нормативной документации.</li> </ol>	<p>Зав. д/с Михайличенко И.А., ст. медсестра завхоз Грибова И.В.</p>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление договоров на медобслуживание детей и сотрудников.</li> <li>2. Приобретение медикаментов для медкабинета.</li> <li>3. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.</li> <li>4. -участие в комиссии по передаче документов в архив и уничтожение документов с истекшим сроком хранения</li> <li>5. Сдача отчета 85-к в отдел статистики.</li> </ol>	<p>Зав. д/с Михайличенко И.А., ст. медсестра завхоз Грибова И.В. Зав. д/с Михайличенко И.А.</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка инвентаря, оборудования к проведению работ на территории детского сада.</li> <li>2. Состояние охраны труда на пищеблоке.</li> <li>3. Проверка организации питания по СанПиН.</li> <li>4. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.</li> </ol>	<p>Зав. д/с Михайличенко И.А., ст. медсестра завхоз Грибова И.В.</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рейд по проверки санитарного состояния групп.</li> <li>2. Исполнение предписаний Роспотребнадзора, Госпожнадзора.</li> </ol>	<p>Зав. д/с Михайличенко И.А., ст. медсестра, завхоз Грибова И.В.</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа на участке детского сада: -подстричь кустарники, спилить деревья; -подготовка грядок, цветников.</li> <li>2. Работа по организации субботника, высадке рассады цветов.</li> <li>3. Поверка пожарных гидрантов</li> </ol>	<p>Зав. д/с Михайличенко И.А., ст. медсестра завхоз Грибова И.В.</p>

<b>Май</b>	1. Приобрести игрушки для летне-оздоровительной компании. 2. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года. 4. Закупка материалов для ремонтных работ. 5. Анализ накопительной ведомости. 6. Благоустройство территории, смотр-конкурс. Ремонт и покраска оборудования на участке.	Зав. д/с Михайличенко И.А., ст. медсестра Ильяшик А.В., завхоз Грибова И.В.
<b>Июнь</b>	1. Завоз песка на участки. 2. Работа по благоустройству клумб.	Зав. д/с Михайличенко И.А., завхоз Грибова И.В. коллектив ДОУ
<b>Июль</b>	Рейд по проверке санитарного состояния участков.	Михайличенко И.А., ст. медсестра., завхоз Грибова И.В.
<b>Август</b>	1. Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году. 2. Подготовка к проведению «День Знаний»	Михайличенко И.А., коллектив ДОУ.

### **Безопасность:**

#### **Антитеррористическая защищенность**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Модернизация системы видеонаблюдения	март	Заведующий хозяйством

#### **Пожарная безопасность**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажис работниками	1 раз в 6 мес	Ответственный за пожарную безопасность

### **ПЛАН**

#### **работы по предупреждению детского травматизма на 2023-20234учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения		Ответственный
		по плану	фактически	

<b><i>I. Профилактические мероприятия ДОУ</i></b>				
1.1	Разработка и утверждение плана профилактических мероприятий ДОУ на основании нормативно-правового сопровождения. Издание приказ о назначении ответственного за профилактику дорожной безопасности.	Август 2023 г.		Администрация ДОУ
1.2	размещение схем безопасного подхода на информационном стенде	Сентябрь 2023		Администрация ДОУ
1.3	Проверка оборудования расположенного на территории (малые архитектурные формы, спортивное дворовое оборудование, игровые площадки) с целью выполнения требования безопасности к оснащению территории детского сада.	2 раза в год согласно плана		Члены комиссии по ОТ
1.4	Проверка оборудования расположенного в групповых помещениях с целью выполнения требований СанПиНа (соответствие мебели, игрового оборудования, освещения и т.д.)	1 раз в 3 месяца		ст.мед.сестра
1.5	Проведение перед прогулкой мероприятий по очистке игровых площадок.	Ежедневно		Воспитатели групп
<b><i>II. Мероприятия с персоналом ДОУ по профилактике детского травматизма</i></b>				
2.1	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей с сотрудниками	По графику		Заведующий ДОУ

2.2	Проведение целевых инструктажей по охране жизни и здоровья детей: - во время проведения экскурсий и прогулок за пределами ДОУ; - «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	Перед проведение м прогулки		Заведующий д/с
2.3	Прохождение обучения по программе оказания первой медицинской помощи	Октябрь 2023		Педагоги, администрация
2.4	Создание в группах предметно-развивающей среды. Оформление уголков безопасности.	В течение учебного года		Воспитатели групп
2.5	Выпуск информационного листа: «Безопасность ребенка на дороге»	Май 2024г.		Воспитатели групп
<b><i>III. Профилактические мероприятия с дошкольниками</i></b>				
3.1	Проведение цикла занятий по данной теме	по плану ОБЖ		Воспитатели групп
3.2	Проведение тематических бесед	по плану ОБЖ		Воспитатели групп
3.3	Проведение тематических игр (дидактические, сюжетно-ролевые, подвижные)	по плану ОБЖ		Воспитатели групп
3.4	Проведение тематических праздников, досугов, развлечений	по плану ОБЖ		Музыкальный рук-ль
<b><i>IV. Работа с родителями по профилактике детского травматизма</i></b>				
4.1	Проведение родительских собраний: «Детский травматизм. Меры его предупреждения» «Наш путь из дома в детский сад»	по плану воспитател я		Воспитатели групп
4.2	Подготовка информационных листов для родителей «Безопасность дома» «Детский травматизм: Как уберечь ребенка?»	Март 2024 г.		воспитатель

4.3	Консультация для родителей «Правила дорожные знать и выполнять»	Май 2024 г.		Ст.мед.сестра
4.5	Выпуск памяток для родителей «Обучение детей наблюдательности на улице», «Причины дорожно-транспортного травматизма», «Правила перевозки детей в автомобиле»	в течение года		Воспитатели групп
4.6	Проведение тематической недели «Азбука безопасности»	май 2024		Воспитатели групп
4.7	Показ выставок детских рисунков, поделок, макетов по тематике дорожной безопасности	Июль 2024г.		Воспитатели групп